

## Formulier 160.5    Introductiegesprek

Algemene informatie:	
Naam leerling:	
Opleiding:	
Start maand en -jaar opleiding:	
Naam werkbegeleider:	
Datum:	

Gesprekspunten: persoonlijke kennismaking, rol werkbegeleider/praktijkcoördinator, verwachtingen, klapper, planning stages en gesprekken.

--

Aanwezige competenties: vakinhoudelijk handelen, communicatie, samenwerking, kennis en wetenschap, maatschappelijk handelen, organisatie, professionaliteit.

--

Afspraken:

Datum:

Plaats:

Handtekening leerling:

Handtekening werkbegeleider:

Handtekening  
praktijkcoördinator: